



**Liceo Statale "DEMOCRITO"**  
**C.F. 97040180586 C.M. RMPS65000Q**

istsc\_rmeps65000q - Ufficio Protocollo

Prot. 0003569/U del 06/09/2018 14:52:53



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO STATALE "DEMOCRITO" SCIENTIFICO - CLASSICO

Viale Prassilla, 79 – 00124 Roma 06/121123816 – Fax 06/5090861 Distretto XXI-  
Cod.Mecc.RMPS65000Q-Cod. Fisc. 97040180586 – e-mail: rmeps65000q@istruzione.it  
indirizzo internet: www.liceodemocrito.it- SUCCURSALE Largo Herzl, 51 – tel. 0650930478

CUP: C81H18000060002

Roma, 6 settembre 2018

CIG: Z5C24D3494

**AVVISO DI RICOGNIZIONE DISPONIBILITA' E POSSESSO DEI REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO  
ART. 36, COMMA 2, LETT. A DEL D.LGS 50/2016 DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SENSORIALE  
ALL'ALUNNO IPOACUSICO DI QUESTO ISTITUTO.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il D.lgs n.50 del 18 aprile 2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**Visto** il D.lgs n.56 del 19 aprile 2017 – Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;

**Visto** il D.l. n.44 del 1° febbraio 2001 "Regolamento concernente le istituzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche";

**Visto** che nel presente anno scolastico frequenta questo istituto 1 alunno con disabilità sensoriale (ipoacusia) con esigenza di assistenza specialistica;

**Vista** la determinazione emessa dalla Regione Lazio – Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, diritto allo studio – G08104 del 26/06/2018 recante "Le linee di indirizzo per la realizzazione dell'integrazione scolastica in favore degli alunni con disabilità sensoriale – a.s. 2018/2019;

**Visto** il progetto per il "servizio di Assistenza in favore degli alunni con disabilità sensoriale" presentato da questo istituto scolastico per l' a.s. 2018/2019;

**Vista** la determinazione Dirigenziale n. G09903 del 02/08/2018 della Regione Lazio, Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, diritto allo studio, con la quale sono state approvate le istituzioni scolastiche destinatarie dei finanziamenti per le predette attività, e l'assegnazione, acquisita agli atti della scuola con prot. n.3233/E/V.10 del 03/08/2018, a questo istituto dell'importo di 7.603,20 (settemilaseicentotre/20) per l'assistenza di allievi ipoacusici, corrispondente a n.396 ore per il servizio di assistenza sensoriale per l'a.s.2018/19, così come descritto

nelle succitate linee di indirizzo, salvo eventuali integrazioni o modifiche successive da parte della Regione Lazio necessarie anche per riparametrare l'importo assegnato ;

**Considerato** che risulta iscritto n.1 alunno che necessita urgentemente di assistenza specialistica sensoriale;

**Considerato** che le lezioni avranno inizio il 12/09/2018;

**Accertato** che il servizio non è incluso nelle convenzioni CONSIP;

**Visto** il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie approvato dal Consiglio di istituto del liceo Democrito in data 10/01/2018;

**Vista** la determina a contrarre del Dirigente Scolastico del 6/09/2018;

## **RENDE NOTO**

che il Liceo Democrito intende avviare una procedura di affidamento diretto ex.art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 19 aprile 2016 n.50 per l'affidamento del servizio in oggetto evidenziato.

Il presente Avviso persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità, trasparenza delle fasi di affidamento del servizio e buon andamento della pubblica amministrazione, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 ed è orientato a soddisfare i bisogni individuali di uno studente ipoacusico.

Il presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione, non è impegnativo per l'Amministrazione la quale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato. Pertanto le manifestazioni di interesse che perverranno non saranno in alcun modo vincolanti per l'amministrazione.

Nessun diritto/interesse legittimo/ aspettativa sorge in capo all'interessato per il semplice fatto dell'invio della richiesta di essere invitato alla procedura in esame.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di non procedere o di avviare altre procedure.

La presente ricognizione ha lo scopo di individuare l'operatore economico, Ente gestore o Cooperativa o associazione o Onlus del territorio operanti nel settore dell'assistenza per ragazzi con disabilità sensoriale, corrispondente ai sottoelencati requisiti necessari all'Amministrazione al fine di affidare l'incarico relativo all'oggetto.

In questa prospettiva, si chiede a tutti gli operatori economici di settore interessati di inviare al Liceo Democrito la propria disponibilità e di dichiarare il possesso dei requisiti secondo le modalità di seguito specificate.

In relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

- per l'a.s. 2018/19 il corrispettivo costo standard orario è di €19,20;
- il numero delle ore finanziate è pari a 396.

In relazione all'ammontare del corrispettivo, che è, comunque, condizionato alla effettiva consistenza del contributo per l'attivazione del servizio di assistenza alla comunicazione e all'attribuzione dello stesso da parte della Regione Lazio Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio, si provvederà alla stipula di

un contratto per un numero di 396 ore corrispondenti al servizio, per un importo orario di euro 19,20 (diciannove/20), onnicomprensivo di ogni e qualsiasi indennità, compresa IVA, salvo diversa determinazione indicata dalla Regione Lazio.

Si precisa che il monte ore assegnato è comprensivo delle ore di intervento, della partecipazione alle riunioni di GLH, dei laboratori con la classe, delle visite di istruzione, degli esami finali e delle attività di alternanza scuola-lavoro.

- **STAZIONE APPALTANTE:**

Liceo Scientifico e Classico "Democrito" di Roma

**Dati di contatto della stazione appaltante**

Tel: 06/121123816

Indirizzo: Viale Prassilla, 79 – 00124 Roma

E-mail: [rmps65000q@istruzione.it](mailto:rmps65000q@istruzione.it)

Posta certificata: [rmps65000q@pec.istruzione.it](mailto:rmps65000q@pec.istruzione.it)

- **OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E REQUISITI:**

Il Liceo Scientifico e Classico "Democrito" di Roma (di seguito citato anche come "stazione appaltante") ha ricevuto il finanziamento da parte della Regione Lazio per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni ipoacusici che verrà svolto nella sede dell'istituto frequentata dall'alunno che si avvale del progetto.

L'oggetto del contratto è il servizio di assistenza alla comunicazione a favore di un alunno con disabilità sensoriale frequentante il liceo "DEMOCRITO". Il servizio di assistenza alla comunicazione all'alunno diversamente abili, più avanti definito genericamente "servizio", che si intende affidare ad un soggetto, di seguito denominato anche "appaltatore", prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di assistenza alla comunicazione, da svolgersi all'interno della scuola, presso le aziende e gli enti coinvolti nei percorsi di alternanza scuola-lavoro e durante le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione. Gli standard gestionali e strutturali cui deve conformarsi il servizio sono indicati nella legislazione statale e regionale (in particolare L. 104/92). Il servizio comprende non solo compiti consistenti nell'aiuto del disabile (quali rimozione degli ostacoli di natura spazio/temporale o fisica e di quelli che limitano l'autonomia personale e la vita relazionale, ed eventualmente l'assistenza durante le visite didattiche) ma anche un lavoro in sinergia con gli insegnanti curricolari e con quelli di sostegno alla classe per la realizzazione dei programmi e delle attività di lavoro predisposte nel progetto di assistenza alla comunicazione elaborato dalla scuola.

Il servizio deve garantire il diritto allo studio e pertanto deve:

- facilitare la comunicazione, l'apprendimento, l'integrazione e la relazione tra lo studente, la famiglia, la scuola, la classe ed i servizi territoriali specialistici;

- rendere accessibili e trasferibili allo studente i contenuti didattici attraverso l'uso di metodologie e di strumenti specifici finalizzati a compensare il deficit sensoriale, a realizzare l'inclusione scolastica e a migliorare la socializzazione con i compagni di classe/scuola;
- facilitare l'inserimento e la partecipazione attiva dell'alunno con disabilità sensoriale alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandolo al raggiungimento degli obiettivi di integrazione e autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- sostenere l'alunno con disabilità sensoriale nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione e alla valorizzazione di abilità personali; L'assistente alla comunicazione deve inserirsi nel progetto educativo dell'alunno e, privilegiando gli aspetti strettamente educativi e lavorando in collegamento con tutti gli attori chiamati a promuovere processi di integrazione, deve garantire l'integrazione dello stesso.

Per la gestione del servizio si richiede all'Ente appaltatore:

- la pianificazione delle attività rispondente al piano individuale di intervento e alle azioni individuate dal progetto redatto dall'Istituzione scolastica;
- la continuità del servizio;
- la tempestiva comunicazione riguardo ad eventuali assenze dell'operatore e la sostituzione dello stesso con altro operatore con le stesse competenze e professionalità.

Il servizio è da realizzare nell'anno scolastico 2018/ 2019 a decorrere dalla data di affidamento dello stesso. L'appalto potrà, altresì, avere termine ed il relativo contratto si risolverà ipso facto nel caso in cui la Regione Lazio sospenda o revochi per qualsiasi motivo all'Istituto il finanziamento che consente lo svolgimento delle attività appaltate.

L'eventuale riduzione dell'importo assegnato, a seguito anche di riparametrazione dello stesso da parte della Regione Lazio, comporterà una riduzione del compenso e del numero di ore assegnate all'Ente, Onlus o Cooperativa o Associazione aggiudicataria, salvo la risoluzione del contratto.

- **REQUISITI RICHIESTI:**

- comprovata esperienza nel campo di interventi rivolti a soggetti con disabilità sensoriale , in particolare entro i contesti scolastici;
- approccio metodologico, strategie e professionalità adeguatamente esplicitate nella carta dei servizi;
- accreditamento presso distretto socio-sanitario/Comune;

- applicazione nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CCNL contrattazione di secondo livello e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle Organizzazioni Sindacali e imprenditoriali comparativamente più rappresentative;
- la presenza di risorse umane, nello staff tecnico-scientifico, con formazione e comprovate esperienze precedenti nel campo dell'assistenza a soggetti con disabilità sensoriale e bisogni educativi speciali;
- adozione di procedure di controllo, verifica e valutazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti;
- attivazione di aggiornamento, formazione e supervisione del proprio personale;
- operatori in possesso di laurea e necessariamente in possesso di qualifica e formazione specifica per la mediazione e comunicazione con alunni sordi o ipoacusici;
- esperienza almeno quinquennale in servizi analoghi;

I requisiti, sotto il profilo temporale, devono sussistere al momento della presentazione della manifestazione di interesse e permanere per tutta la durata del procedimento di gara e per l'aggiudicatario fino alla scadenza del termine contrattuale.

#### • **SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a presentare proposta di partecipazione gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- iscritti alla CCIAA o all'Anagrafe Unica delle ONLUS o se cooperative all'Albo delle società cooperative istituito con D.M. (Ministero delle attività produttive) del 23 giugno 2004, in attuazione dell'art. 9 del D.Lgs. 17 gennaio 2003, n. 6, e dell'art. 223 - sexiesdecies delle norme di attuazione e transitorie del Codice Civile. per l'attività relativa al servizio oggetto d'appalto;
- che sé medesimo e i soggetti di cui all'art.80 del D. Lgs 50/2016 non si trovano nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto previste dall'art.80 del D. Lgs 50/2016;
- che nei confronti di sé medesimo e dei soggetti di cui all'art.80, comma 3, del D. Lgs 50/2016 non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi di cui alle lettere a) b) c) d) e) f) g) del comma 1, art.80 del D. Lgs 50/2016;
- che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art.67 del D.Lgs n.159/2011 o tentativi di infiltrazione mafiosa o quant'altro previsto dall'art.80,comma 2, del del D. Lgs 50/2016;

- che l'Ente/Cooperativa/Associazione/Onlus non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- che l'Ente/Cooperativa/Associazione/Onlus non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo o di altra procedura concorsuale o altra situazione equivalente e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- che l'Ente/Cooperativa/Associazione/Onlus non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art.30, comma 3 del D. Lgs 50/2016 ;
- che l'Ente/Cooperativa/Associazione/Onlus osserva tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/99 ovvero, il non obbligo di produrre la certificazione dalla quale risulti essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone disabili secondo quanto previsto dall'art. 17 della legge 68/99, solo per i concorrenti con meno di 15 dipendenti;
- di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- che l'Ente/Associazione/Onlus non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- che la sua partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art.42, comma 2, del D. Lgs 50/2016 non diversamente risolvibile e/o distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- che nei suoi confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica

amministrazione;

- che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla selezione;
- che non sub-appalterà servizi di alcun tipo ad altri soggetti partecipanti alla selezione – in forma singola o associata – ed è consapevole che, in caso contrario tali sub-appalti non saranno autorizzati;
- di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- che in caso di in cui sia selezionato si obbliga espressamente a segnalare qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla selezione in oggetto;
- di obbligarsi espressamente a collaborare con le forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di sub-appalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, ecc.);
- di non aver nulla a pretendere nei confronti del "Liceo Statale Democrito" nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara;
- di disporre di organico adeguato allo svolgimento delle prestazioni richieste;
- di essere in regola con i pagamenti;
- di autorizzare l'inoltro delle comunicazioni riguardanti il presente avviso al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata.....;
- che il proprio recapito telefonico è....., telefax.....;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il concorrente verrà escluso dalla procedura per la quale è stata rilasciata;
- che l'Ente/Cooperativa/Associazione/Onlus è informato delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati

personali riportati nella dichiarazione sostitutiva autorizzandone il trattamento ;

- di impegnarsi a:
  1. svolgere il servizio secondo le indicazioni immodificabili fornite dall'ente;
  2. nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
    - supervisione e coordinamento del servizio;
    - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
    - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte della Istituzione Scolastica;
- di accettare che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questa dichiarazione, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni: - risoluzione o perdita del contratto; - esclusione del concorrente dalle gare indette dall'Amministrazione per 5 anni.
- che l'assistente alla comunicazione possiede i seguenti requisiti: 1) Età non inferiore agli anni 18; 2) Godimento dei diritti civili e politici; 3) Idoneità fisica all'impiego; 4) Immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendono l'impossibilità alla nomina; 5) oltre al titolo di laurea anche il titolo ASCO (assistente alla comunicazione);
- che i fini statuari e la missione o scopi sono congruenti con le attività previste dall'espletamento del bando;
- che si impegna a stipulare polizza assicurativa per la responsabilità civile a favore dell'operatore;
- che l'Ente gestore/Cooperativa/Associazione/Onlus ha maturato nel settore un'esperienza di almeno 5 anni di attività;
- che l'operatore, che verrà messo a disposizione per il servizio, ha prestato servizi identici a quello oggetto del presente appalto presso la Pubblica Amministrazione nell'ultimo triennio, regolarmente e con buon esito senza che si siano verificate inadempienze gravi, formalizzate in provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori;
- di possedere la capacità tecnica e organizzativa atta a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio con attestazioni di esperienze maturate nello specifico settore;
- di avere una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio provinciale con responsabili abituati a lavorare in team e capaci di gestire tempestivamente eventuali criticità.



- **MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Per partecipare alla selezione i candidati interessati , considerata l'urgenza di attivare le procedure per l'affidamento del servizio, tenuto conto del calendario dell'anno scolastico 2018-2019, dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 17 settembre 2018, **pena esclusione, esclusivamente via PEC** al seguente indirizzo di posta certificata RMPS65000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT con la seguente dicitura “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - “Servizio Assistenza sensoriale alunno ipoacusico”- la domanda con connessa dichiarazione redatta in lingua italiana secondo il modello allegato al presente avviso, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. N.445/2000 e s.m.i..

**A pena di esclusione dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del rappresentante legale sottoscrittore .**

- **MODALITA' DI ESPLETAMENTO E FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI**

La Stazione Appaltante selezionerà, tra le istanze pervenute, l'operatore economico a cui affidare il servizio tenendo presente che la scelta del personale specialistico verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

1. Esperienze lavorative nell'ambito di assistenza ad alunni con disabilità sensoriale prestate in scuole secondarie di secondo grado.  (5 punti per ciascun anno scolastico. Sarà valutato come a.s. intero un periodo pari o superiore ai sei mesi)	45 punti (max)
2. Attività di formazione e aggiornamento promossi dall'Ente Gestore per i propri operatori nel campo della disabilità ed inclusione promossa negli ultimi 5 anni.  (5 punti per ogni attività ).	25 punti (max)
3. Esperienze lavorative extrascolastiche di assistenza a persone con disabilità sensoriale.  (2 punti per ogni anno. Sarà valutato come anno intero un periodo pari o superiore ai sei mesi)	10 punti (max)
Qualità e organizzazione del gruppo di lavoro preposto.	9 punti (max)
Adozione di procedure di controllo, verifica e valutazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti.	6 punti (max)

Elementi migliorativi ed innovativi al fine di garantire la migliore qualità dei servizi offerti rispetto alle indicazioni fornite dalla stazione appaltante.	5 punti (max)
---	---------------

Il servizio sarà affidato al soggetto concorrente che, sommando i punteggi parziali ottenuti in rapporto ai precedenti criteri, abbia ottenuto il punteggio totale complessivo più elevato.

A PARITA' DI PUNTEGGIO la precedenza sarà data all'Ente Gestore o Cooperativa o Associazione o Onlus del territorio che documenterà il maggior numero di esperienze lavorative in qualità di assistente ad alunni con disabilità sensoriale maturate nelle scuole secondarie di secondo grado.

#### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il saldo delle fatture relative ai servizi erogati, condizionato al finanziamento da parte della Regione Lazio e **alla effettiva consistenza** del contributo per l'attivazione del servizio, avverrà tramite conto corrente dedicato come previsto dall'art.3 della legge 136/2010, subordinato all'emissione di fattura elettronica (decreto 3 aprile 2013, n.55 del Ministero dell'Economia e delle Finanze), previa acquisizione di regolarità del D.U.R.C.

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

Si rende noto che ai sensi dell'art. 105, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, la Stazione Appaltante non ha ammesso il subappalto.

Per quanto non espressamente richiamato e disciplinato si rinvia alla normativa vigente.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della normativa vigente, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà anche conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs 50/2016 per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad esse connesse.

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Angela Gadaleta, E-mail: RMPS65000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT,, tel. 06/121123816.

#### **Il presente avviso è pubblicato:**

Sul sito del Liceo Democrito di Roma - sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione "bandi di gara e contratti".

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare la segreteria D'Orazi Tiziana al numero 06/121123816 o via mail all'indirizzo [rmgs65000q@istruzione.it](mailto:rmgs65000q@istruzione.it)

Allegati:

- Mod. A – fac – simile di proposta di partecipazione.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Angela Gadaleta

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Allegato A

PROPOSTA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

Spett.le Dirigente Scolastico  
Liceo Democrito  
Viale Prassilla, 79  
00124 Roma

**Oggetto: proposta di partecipazione per l'affidamento diretto art.36, comma 2, lett. a del d.lgs 50/2016 dei servizi di assistenza sensoriale alunno ipoacusico Liceo statale Democrito di Roma.**

Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione.

Il sottoscritto.....nato il .....a  
.....

residente in ..... Via ..... codice fiscale n.

..... in qualità di .....

della cooperativa/ente ..... con sede legale in

..... via..... codice fiscale n.

..... partita IVA n. ....

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente:

n. di telefono ..... di fax. .... e-mail (PEC)

.....

**OFFRE LA PROPRIA DISPONIBILTA'**

a fornire il servizio in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n°445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

### DICHIARA

- di essere iscritto alla CCIAA o all'Anagrafe Unica delle ONLUS o se cooperative all'Albo delle società cooperative istituito con D.M. (Ministero delle attività produttive) del 23 giugno 2004, in attuazione dell'art. 9 del D.Lgs. 17 gennaio 2003, n. 6, e dell'art. 223 - sexiesdecies delle norme di attuazione e transitorie del Codice Civile. per l'attività relativa al servizio oggetto d'appalto; **(barrare la parte che non interessa)**
- che sé medesimo e i soggetti di cui all'art.80 del D. Lgs 50/2016 non si trovano nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione a una procedura d'appalto previste dall'art.80 del D. Lgs 50/2016;
- che nei confronti di sé medesimo e dei soggetti di cui all'art.80, comma 3, del D. Lgs 50/2016 non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi di cui alle lettere a) b) c) d) e) f) g) del comma 1, art.80 del D. Lgs 50/2016; **;(barrare la parte che non interessa)**
- che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art.67 del D.Lgs n.159/2011 o tentativi di infiltrazione mafiosa o quant'altro previsto dall'art.80,comma 2, del del D. Lgs 50/2016;
- che l'Ente/Cooperativa/Associazione/Onlus non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- che l'Ente/Cooperativa/Associazione/Onlus non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo o di altra procedura concorsuale o altra situazione equivalente e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- che l'Ente/Cooperativa/Associazione/Onlus non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art.30, comma 3 del D. Lgs 50/2016 ;
- che l'Ente/Cooperativa/Associazione/Onlus osserva tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs

81/2008 e s.m.i.;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/99 ovvero, il non obbligo di produrre la certificazione dalla quale risulti essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone disabili secondo quanto previsto dall'art. 17 della legge 68/99, solo per i concorrenti con meno di 15 dipendenti; **(barrare la parte che non interessa)**
- di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- che l'Ente/Associazione/Onlus non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- che la sua partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art.42, comma 2, del D. Lgs 50/2016 non diversamente risolvibile e/o distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- che nei suoi confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla selezione;
- che non sub-appalterà servizi di alcun tipo ad altri soggetti partecipanti alla selezione – in forma singola o associata – ed è consapevole che, in caso contrario tali sub-appalti non saranno autorizzati;
- di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- che in caso di in cui sia selezionato si obbliga espressamente a segnalare qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla selezione in oggetto;

- di obbligarsi espressamente a collaborare con le forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di sub-appalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, ecc.);
- di non aver nulla a pretendere nei confronti del "Liceo Statale Democrito" nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara;
- di disporre di organico adeguato allo svolgimento delle prestazioni richieste;
- di essere in regola con i pagamenti;
- di autorizzare l'inoltro delle comunicazioni riguardanti il presente avviso al seguente indirizzo **di Posta Elettronica Certificata.....**;
- che il proprio recapito telefonico è....., telefax.....;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il concorrente verrà escluso dalla procedura per la quale è stata rilasciata;
- che l'Ente/Cooperativa/Associazione/Onlus è informato delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali riportati nella dichiarazione sostitutiva autorizzandone il trattamento ;
- di impegnarsi a:
  1. svolgere il servizio secondo le indicazioni immodificabili fornite dall'ente;
  2. nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
    - a. supervisione e coordinamento del servizio;
    - b. implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
    - c. risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte della Istituzione Scolastica;
- di accettare che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questa dichiarazione, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni: - risoluzione o perdita del contratto; - esclusione del concorrente dalle gare indette dall'Amministrazione per 5 anni.

- che l'assistente alla comunicazione possiede i seguenti requisiti: 1) Età non inferiore agli anni 18; 2) Godimento dei diritti civili e politici; 3) Idoneità fisica all'impiego; 4) Immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendono l'impossibilità alla nomina; 5) oltre al titolo di laurea anche il titolo ASCO (assistente alla comunicazione);
- che i fini statuari e la missione o scopi sono congruenti con le attività previste dall'espletamento del bando;
- che si impegna a stipulare polizza assicurativa per la responsabilità civile a favore dell'operatore;
- che l'Ente gestore/Cooperativa/Associazione/Onlus ha maturato nel settore un'esperienza di almeno 5 anni di attività;
- che l'operatore, che verrà messo a disposizione per il servizio, ha prestato servizi identici a quello oggetto del presente appalto presso la Pubblica Amministrazione nell'ultimo triennio, regolarmente e con buon esito senza che si siano verificate inadempienze gravi, formalizzate in provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori;
  - di possedere la capacità tecnica e organizzativa atta a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio con attestazioni di esperienze maturate nello specifico settore;
- di avere una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio provinciale con responsabili abituati a lavorare in team e capaci di gestire tempestivamente eventuali criticità;
- di essere iscritto di essere cittadino di altro Stato membro ovvero non residente in Italia, iscritto, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.lgs 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro ovvero mediante attestazione, che il certificato prodotto sia stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese di residenza;
- di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna proposta;



- di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Liceo Democrito di Roma nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento;
- di possedere la seguente comprovata esperienza nel campo di interventi rivolti a soggetti con disabilità sensoriale (ipoacusia), in particolare entro i contesti scolastici (allegare descrizione dettagliata);
- di possedere approccio metodologico, strategie e professionalità adeguatamente esplicitate nella carta dei servizi;
- di essere accreditato presso distretto socio/Comune.....;
- di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti (se cooperative, anche nei confronti dei soci lavoratori), condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal CCNL contrattazione di secondo livello e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle Organizzazioni Sindacali e imprenditoriali comparativamente più rappresentative;
- di avvalersi di risorse umane, nello staff tecnico-scientifico, con formazione e comprovate esperienze precedenti nel campo dell'assistenza a soggetti con disabilità e bisogni educativi speciali;
- di adottare procedure di controllo, verifica e valutazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti;
- di attivare corsi di aggiornamento, formazione e supervisione del proprio personale (citare esemplificazioni di corsi attuati);
- di avere esperienza almeno quinquennale in servizi analoghi;
- di essere disponibile alle variazioni organizzative e di personale conformate alle esigenze dell'Istituto;
- di garantire la continuità del servizio degli operatori individuati ad inizio attività, se non contrastanti con le linee indicate dalla scuola nel progetto;
- di garantire la sostituzione in caso di assenza degli operatori titolar assumendosi gli oneri relativi alle sostituzioni del personale sono a carico dell'Appaltatore;
- di garantire la tempestiva sostituzione dell'assistente che, a insindacabile giudizio dell'Istituto "DEMOCRITO", sia ritenuto inadeguato allo svolgimento del Servizio.

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

TIMBRO e FIRMA

N.B. La dichiarazione, a pena di nullità, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscritto.